



Prot. n. 1068 del 08/06/15

**Centro Regionale Information Communication Technology
CeRICT srl**

Selezione, per titoli, test scritto e colloquio, per il conferimento di n. 4 contratti a tempo determinato per attività da realizzare nell'ambito dei progetti di ricerca, sviluppo e formazione in cui è impegnato il Centro Regionale Information Communication Technology - CeRICT srl

- Visto l'Art. 23.1 dello Statuto con cui il Consiglio di Amministrazione del Centro Regionale Information Communication Technology - CeRICT srl ha attribuito al Direttore Generale poteri di rappresentanza esterna della società per tutti i contratti relativi al personale;

Questa struttura intende conferire, mediante selezione per titoli, test scritto e colloquio, n. 4 contratti a tempo determinato per attività da realizzare nell'ambito dei progetti di ricerca, sviluppo e formazione in cui è impegnato il Centro Regionale Information Communication Technology - CeRICT srl.

Art. 1. Piano di Progetto

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli, test scritto e colloquio, per l'attribuzione di n. 4 contratti a tempo determinato, per attività da realizzare nell'ambito dei progetti di ricerca, sviluppo e formazione in cui è impegnato il Centro Regionale Information Communication Technology - CeRICT srl, così articolata:

Sede di svolgimento: Centro Regionale Information Communication Technology – CeRICT srl,
Via Cinthia c/o il Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo, Fabbr. 8B - 80126 Napoli
Via Traiano palazzo ex poste snc – 82100 Benevento

Responsabile Amministrativo delle attività per il CeRICT: Direttore Generale CeRICT dott. Sergio Betti.

Responsabile Scientifico delle attività per il CeRICT: Presidente CdA CeRICT Prof. Antonino Mazzeo, Università degli Studi di Napoli Federico II – DIETI.

L'attività richiesta è così articolata:

Profilo Codice n. 1

Attività di progetto n. 1: Sviluppo di moduli applicativi e di middleware su piattaforma web e content management con integrazione di tecnologie J2EE, MVC, SQL JQuery.

Numero: 1 contratto a tempo determinato – 2° Livello CCNL Metalmeccanico Piccola Industria.

Durata: mesi 6 con conclusione al 31/12/15 rinnovabile ovvero prorogabile.

Compenso previsto: come da 2° Livello CCNL Metalmeccanico Piccola Industria





Profilo Codice n. 2

Attività di progetto n. 2: Supporto operativo allo svolgimento di attività di coordinamento e gestione tecnica con particolare riferimento alle azioni di comunicazione tra i vari enti esterni o interni indirettamente impegnati nelle attività del CeRICT.

Numero: 2 contratti a tempo determinato – 2° Livello CCNL Metalmeccanico Piccola Industria.

Durata: mesi 6 con conclusione al 31/12/15 rinnovabile ovvero prorogabile.

Compenso previsto: come da 2° Livello CCNL Metalmeccanico Piccola Industria.

Profilo Codice n. 3

Attività di progetto n. 3: Svolgimento di attività di coordinamento e gestione tecnica con particolare riferimento all'avanzamento dei progetti di ricerca, sviluppo e formazione in cui è coinvolto il CeRICT.

Numero: 1 contratto a tempo determinato – 6° Livello CCNL Metalmeccanico Piccola Industria con possibilità di contrattazione di superminimo

Durata: mesi 6 con conclusione al 31/12/15 rinnovabile ovvero prorogabile.

Compenso previsto: come da 6° Livello CCNL Metalmeccanico Piccola Industria con possibilità di contrattazione di superminimo

Art. 2. Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

Profilo Codice n. 1

- Laurea Triennale in Ingegneria delle Telecomunicazioni, Ingegneria Elettronica, Ingegneria Informatica o equipollenti;
- Esperienza lavorativa in progettazione, sviluppo e gestione di sistemi informatici;
- Conoscenza applicativi software Office;
- Conoscenza della lingua inglese.

Profilo Codice n. 2

- Laurea specialistica in Economia, Sociologia o equipollenti (o laurea conseguita secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del D.M. 509/2000 o titolo straniero dichiarato equipollente secondo le normative vigenti);
- Costituisce titolo preferenziale lo svolgimento di documentata attività lavorativa almeno biennale nell'ambito delle discipline attinenti all'attività da svolgere;
- Conoscenza applicativi software Office;
- Conoscenza della lingua inglese.

Profilo Codice n. 3

- Laurea specialistica in Economia (o laurea conseguita secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del D.M. 509/2000 o titolo straniero dichiarato equipollente secondo le normative vigenti) idoneo per lo svolgimento dell'attività di progetto;
- Esperienza lavorativa di almeno 5 anni in attività di gestione e/o amministrazione (costituiscono titolo preferenziale esperienze lavorative presso la pubblica amministrazione ovvero organismi di ricerca);
- Conoscenza applicativi software Office;
- Conoscenza della lingua inglese.



I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'esclusione dalla presente selezione, per difetto nel possesso dei requisiti richiesti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Art. 3. Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, dovrà pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 19/06/2015** a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o consegnata a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 presso il Centro Regionale Information Communication Technology – CeRICT srl, Via Traiano palazzo ex poste snc – 82100 Benevento. Sulla busta, rigorosamente sigillata, dovrà essere apposto cognome, nome e indirizzo del concorrente / Bando Prot. N. 1068 del 08/06/15 - Profilo Codice n. __ (indicare il codice del profilo come da art. n. 1).

A tal fine non farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale.

La procedura di presentazione della candidatura prevede la compilazione della domanda (vedi Allegato 1 - Domanda) corredata da:

- Curriculum Vitae del candidato in duplice copia redatto secondo il formato europeo, firmato in ogni pagina, con autorizzazione al trattamento dei dati personali, come da D.Lgs. n. 196/2003, e corredato dell'autocertificazione ai sensi del DPR n.445/2000 e s.m.i;
- Copia fronte/retro di un valido documento di identità debitamente firmato.

Resta salva la facoltà per la Struttura di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, nonché della documentazione presentata ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire alla Struttura le opportune verifiche. In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato e/o alla Struttura, al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato. Si fa presente altresì, che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Dalla domanda dovrà risultare, altresì, il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico ed indirizzo e-mail). La Struttura non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Art. 4. Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- presentazione della domanda oltre i termini di cui all'art. 3
- la mancata sottoscrizione della domanda (la firma è da apporre necessariamente in forma autografa);
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2 del bando;
- l'assenza di una o più informazioni da dichiarare nella domanda di partecipazione;
- assenza della fotocopia del documento di riconoscimento;
- assenza del curriculum vitae.

Art. 5. Valutazione comparativa dei candidati

Il concorso è per titoli, test scritto e colloquio. Il test scritto psicoattitudinale è costituito da domande chiuse a risposta multipla, con particolare riferimento a: Test logico matematici; Test logico linguistici, Test deduttivi e Test comportamentali.

Il colloquio è di natura tecnica e riguarderà l'oggetto del presente concorso con particolare riferimento alle tematiche oggetto dell'attività richiesta.

La valutazione sarà affidata ad una Commissione Giudicatrice nominata con provvedimento del Direttore Generale.

La valutazione avverrà innanzitutto sull'ammissibilità del candidato alla selezione.



A ciascun candidato la commissione potrà assegnare un massimo di 100 punti distribuiti come segue:

- Titoli:
 - accademici: fino a 10 punti;
 - esperienza lavorativa documentata: fino a 5 punti;
 - altri titoli (specializzazioni, pubblicazioni, ecc) inerenti l'oggetto dell'attività richiesta: fino a 5 punti;
- Test scritto: fino a 40 punti;
- Esito del colloquio: fino a 40 punti.

La valutazione dei titoli dovrà precedere il colloquio.

I risultati della valutazione dei titoli saranno resi noti ai candidati mediante affissione presso la struttura ove verrà svolto il colloquio selettivo.

Per sostenere il colloquio i candidati ammessi dovranno presentarsi nel luogo, nel giorno ed all'orario stabilito muniti di un valido documento di riconoscimento.

Al termine dei lavori la commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio complessivo, registrato a verbale, e compilerà una graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti, designando il candidato che, in base a tale graduatoria risulta vincitore. La graduatoria verrà affissa all'albo della Struttura.

Art. 6. Formalizzazione del rapporto

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di un contratto a tempo determinato con la qualifica di impiegato CCNL Metalmeccanico Piccola Industria.

Al vincitore verrà data comunicazione scritta dell'attribuzione del contratto. Egli, a pena di decadenza, dovrà stipulare, entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione, il relativo contratto.

La mancata stipulazione del contratto nel termine sopra indicato determinerà la decadenza del diritto del contratto. In tal caso subentrerà il candidato immediatamente successivo nella graduatoria di merito. Lo stesso accadrà in caso di recesso entro sei mesi dall'inizio del contratto.

L'attività non potrà avere inizio prima della stipula del relativo contratto, che avrà decorrenza dal primo giorno utile alla stipula.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei titoli; trascorso il tempo sopra indicato, l'amministrazione non sarà responsabile in alcun modo dei suddetti titoli.

Art. 7. Importo del contratto e durata del rapporto

L'importo del contratto per il **Profilo Codice n. 1 e 2** corrisponde a quello della contrattazione collettiva di riferimento per un 2° livello Metalmeccanico Piccola Industria.

L'importo del contratto per il **Profilo Codice n. 3** corrisponde a quello della contrattazione collettiva di riferimento per un 6° livello Metalmeccanico Piccola Industria con possibilità di contrattazione di superminimo.

Il pagamento del contratto è effettuato in rate mensili posticipate.

Eventuali spese di missione sono da imputarsi sui fondi del responsabile del progetto di ricerca.

La durata dei contratti per i **Profili Codice n. 1, 2 e 3** è pari a mesi 6 (sei) con conclusione attività al 31/12/2015.

Art. 8. Valutazione all'attività

I compiti del titolare del contratto, determinati dal contratto individuale, sono svolti sotto la direzione del Responsabile amministrativo delle attività per il CeRICT, che verificherà l'attività svolta.

Il titolare del contratto è tenuto a presentare alla Direzione della struttura di riferimento una relazione finale sulle attività svolte, previa approvazione del Responsabile.



Art. 9. Revoca del contratto e recesso

Il titolare del contratto a tempo determinato, che intenda recedere, è tenuto a darne comunicazione al Direttore Generale del CeRICT con almeno trenta giorni di preavviso. In caso di recesso con preavviso il contraffista sarà regolarmente liquidato fino al momento della cessazione. In caso contrario sarà trattenuta dall'amministrazione la quota relativa al mancato preavviso.

Nei confronti del titolare del contratto, che dopo aver iniziato l'attività non la prosegua senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata del contratto, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura di risoluzione del rapporto.

Art. 10. Divieto di cumulo, incompatibilità e aspettative

Il contratto di cui al presente bando non dà luogo a diritti per l'accesso ai ruoli del personale di CeRICT.

Il titolare del contratto può svolgere altre attività di lavoro, previa comunicazione scritta alla struttura di riferimento a condizione che tale attività sia dichiarata dalla struttura stessa compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca, non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca e non rechi pregiudizio al CeRICT.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione, ai sensi del da D.Lgs. n. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione.

Art. 11. Pubblicità della procedura selettiva

Il bando relativo alla presente procedura selettiva verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale del Centro Regionale Information Communication Technology – CeRICT srl.

Tutte le comunicazioni saranno diffuse tramite e-mail e/o qualsiasi altro mezzo di comunicazione (PEC, fax, telegramma, raccomandata, ecc) idoneo ad attestarne l'avvenuta notifica. Le comunicazioni avranno effetto liberatorio per il CeRICT srl, sarà cura dell'interessato verificare l'avvenuta ricezione del messaggio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Benevento, 08/06/2015



Il Direttore Generale
Dott. Sergio Betti





ALLEGATO 1 - DOMANDA

Al Centro Regionale Information Communication
Technology - CeRICT srl
Via Traiano palazzo ex poste snc
82100 Benevento

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(prov. ____) il _____ Codice Fiscale _____ residente in
_____ (prov. ____) c.a.p. _____ via
_____ n. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per titoli, test scritto e colloquio, per l'attribuzione di n. 4 contratti a tempo determinato presso il Centro Regionale Information Communication Technology – CeRICT srl per attività di progetto dal titolo:

“ _____

_____ ”

– Profilo Codice n. _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni mendaci nonché per il caso di formazione e/o uso di atti falsi previsti dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

- 1) di essere cittadino _____
- 2) di essere residente in _____
- 3) di non aver non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso ⁽ⁱ⁾
- 4) di essere in possesso del seguente titolo di studio Laurea in _____
_____ conseguito in data _____ presso l'Università
_____ con il punteggio di _____
- 5) di possedere i seguenti ulteriori titoli professionali e di specializzazione:
- _____
- _____
- 6) di eleggere il proprio domicilio in _____
_____ (città, via, numero e cap) tel. _____





7) (se necessario) di specificare, secondo quanto previsto dall'art.20, comma 2, della L.n.104/1992, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi

Allega eventuale elenco con l'indicazione dei titoli e documenti inviati a corredo della presente domanda, nonché il curriculum vitae et studiorum in duplice copia.

Il/La sottoscritto/a, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il consenso al trattamento degli stessi ai sensi del Dlgs 196/2003.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76(L) del T.U. n. 445 del 28.12.00 sulle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto riportato nella presente domanda e presentato come documentazione, risponde a verità.

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione inerente il presente bando gli venga recapitata al seguente indirizzo:

Cell: _____ fax: _____

e-mail: _____

Luogo e Data _____

Firma _____

Dichiara, infine, di essere consapevole che, secondo quanto previsto dall'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n°196, tutti i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto delle modalità di cui all'art.11 del citato decreto legislativo, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente bando di selezione ed all'eventuale gestione del rapporto nell'ambito del progetto.

Luogo e Data _____

Firma _____

Allegare copia del documento di identità in corso di validità

_____ in caso contrario, indicare le condanne riportate.

